

**ĐẢNG BỘ TỈNH NINH THUẬN
ĐẢNG ỦY KHỐI
CƠ QUAN - DOANH NGHIỆP TỈNH**

*

Số 1684 -CV/ĐUK

*Triển khai thực hiện Quy trình kiểm tra,
giám sát, thi hành kỷ luật đảng,
giải quyết tố cáo của chi bộ*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Ninh Thuận, ngày 22 tháng 5 năm 2023

Kính gửi: Cấp ủy các chi, đảng bộ cơ sở.

Thực hiện Quyết định số 140-QĐ/UBKTTU, ngày 08/5/2023 của Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy ban hành Quy trình kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng, giải quyết tố cáo của chi bộ;

Ban Thường vụ Đảng ủy khối Cơ quan - Doanh nghiệp tỉnh yêu cầu Cấp ủy các chi, đảng bộ cơ sở quán triệt đến chi bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở và thực hiện nghiêm túc Quy trình kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng, giải quyết tố cáo của chi bộ ban hành kèm theo Quyết định này (Đính kèm Quyết định số 140-QĐ/UBKTTU, ngày 08/5/2023 của Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy)./.

Nơi nhận :

- Như trên,
- UBKT Tỉnh ủy,
- Lưu Văn phòng, UBKT Đảng ủy khối .

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**

[Signature]
Lưu Xuân Hải

TỈNH ỦY NINH THUẬN
ỦY BAN KIỂM TRA

*

Số 140-QĐ/UBKTTU

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Ninh Thuận, ngày 08 tháng 5 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

ĐẢNG ỦY KHỐI CƠ QUAN - DOANH NGHIỆP TỈNH

Số: 1419

ĐẾN Ngày: 9/5/23

Chuyển:

Ban hành quy trình kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng,
giải quyết tố cáo của chi bộ

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ Quy định số 22-QĐ/TW, ngày 28/7/2021 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quyết định số 89-QĐ/TW, ngày 01/12/2022 của Ban Bí thư về ban hành quy trình kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng, giải quyết tố cáo, khiếu nại kỷ luật đảng của cấp ủy tỉnh và tương đương đến cơ sở;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy nhiệm kỳ 2020-2025.

ỦY BAN KIỂM TRA TỈNH ỦY QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này quy trình kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng, giải quyết tố cáo của chi bộ.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký; ban thường vụ các huyện, thành ủy và đảng ủy trực thuộc có trách nhiệm triển khai Quyết định này đến chi bộ để thực hiện./.

Nơi nhận:

- Vụ VII-UBKTTW (báo cáo),
- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo),
- Các đồng chí thành viên UBKT Tỉnh ủy,
- Như Điều 2,
- Lưu Phòng NV I.

**T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM**



Nguyễn Tiến Đức



QUY TRÌNH

kiểm tra đảng viên chấp hành chủ trương, quy định của Đảng
(Kèm theo Quyết định số 140 -QĐ/UBKTTU, ngày 08/5/2023 của UBKT Tỉnh ủy)

I- BƯỚC CHUẨN BỊ

1. Căn cứ chương trình, kế hoạch kiểm tra, giám sát của chi bộ hoặc yêu cầu của cấp ủy cấp trên, bí thư chi bộ chỉ đạo đảng viên được phân công tham mưu quyết định thành lập tổ kiểm tra; kế hoạch kiểm tra.

- Bí thư hoặc phó bí thư chi bộ ký ban hành quyết định, kế hoạch kiểm tra. Tổ trưởng tổ kiểm tra là cấp uỷ viên hoặc đảng viên do chi bộ phân công. Kế hoạch kiểm tra xác định rõ về nội dung kiểm tra, đối tượng kiểm tra, mốc thời gian kiểm tra; thời gian làm việc, phương pháp tiến hành...

2. Tổ kiểm tra xây dựng đề cương yêu cầu đảng viên (đối tượng kiểm tra) báo cáo; lịch làm việc và phân công nhiệm vụ các thành viên trong tổ; chuẩn bị các văn bản, tài liệu liên quan.

II- BƯỚC TIẾN HÀNH

1. Đại diện cấp ủy chi bộ (nếu chi bộ có cấp ủy) hoặc bí thư chi bộ và tổ kiểm tra triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra đến đối tượng kiểm tra, thống nhất lịch làm việc, yêu cầu đảng viên chuẩn bị báo cáo theo đề cương gợi ý, cung cấp hồ sơ, tài liệu có liên quan.

2. Tổ kiểm tra tiếp nhận, nghiên cứu báo cáo tự kiểm tra của đảng viên và các tài liệu liên quan; thẩm tra, xác minh; gặp và làm việc với tổ đảng, đảng viên, các tổ chức, cá nhân có liên quan; cấp ủy chi bộ nơi cư trú (nếu cần thiết)..... Tổ kiểm tra tổng hợp, dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra.

3. Tổ kiểm tra xin ý kiến cấp ủy chi bộ (nếu chi bộ có cấp ủy) hoặc bí thư chi bộ về dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra trước khi thông qua chi bộ. Tổ kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những vấn đề chưa rõ (nếu có), hoàn chỉnh dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra.

III- BƯỚC KẾT THÚC

1. Tổ chức họp chi bộ: Tổ kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra; nghe đảng viên (đối tượng kiểm tra) giải trình; tập thể chi bộ thảo luận, xem xét, thống nhất kết luận.

Trường hợp kết luận đảng viên có dấu hiệu vi phạm thì tiến hành kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm, nếu vi phạm đã rõ đến mức phải thi hành kỷ luật và đối tượng kiểm tra tự giác nhận có vi phạm và làm kiểm điểm tự nhận hình thức kỷ luật thì tiến hành bỏ phiếu biểu quyết (hoặc đề nghị) thi hành kỷ luật (quy trình kép).

2. Tổ kiểm tra tham mưu chi bộ ban hành thông báo kết luận kiểm tra.
3. Tổ kiểm tra lập hồ sơ kiểm tra và lưu trữ theo quy định; giúp chi bộ theo dõi, đôn đốc đảng viên được kiểm tra chấp hành thông báo kết luận.



QUY TRÌNH

giám sát đảng viên theo chuyên đề

(Kèm theo Quyết định số 140/QĐ/UBKTTU, ngày 08/5/2023 của UBKT Tỉnh ủy)

I- BƯỚC CHUẨN BỊ

1. Căn cứ chương trình, kế hoạch kiểm tra, giám sát của chi bộ hoặc yêu cầu của cấp ủy cấp trên, bí thư chi bộ chỉ đạo đảng viên được phân công tham mưu quyết định thành lập tổ giám sát; kế hoạch giám sát.

- Bí thư hoặc phó bí thư chi bộ ký ban hành quyết định, kế hoạch giám sát. Tổ trưởng tổ giám sát là cấp uỷ viên (nếu chi bộ có cấp uỷ) hoặc đảng viên do chi bộ phân công. Kế hoạch giám sát xác định rõ về nội dung giám sát, đối tượng giám sát, mốc thời gian giám sát; thời gian làm việc, phương pháp tiến hành...

2. Tổ giám sát xây dựng đề cương yêu cầu đảng viên (đối tượng giám sát) báo cáo; lịch làm việc và phân công nhiệm vụ các thành viên trong tổ; chuẩn bị các văn bản, tài liệu liên quan.

II- BƯỚC TIẾN HÀNH

1. Đại diện cấp uỷ chi bộ (nếu chi bộ có cấp uỷ) hoặc bí thư chi bộ và tổ giám sát triển khai quyết định, kế hoạch giám sát đến đối tượng giám sát; thống nhất lịch làm việc, yêu cầu đảng viên báo cáo giải trình về nội dung giám sát.

2. Tổ giám sát tiếp nhận, nghiên cứu báo cáo giải trình của đảng viên và các tài liệu liên quan; thẩm tra, xác minh (nếu cần thiết).... Tổ giám sát tổng hợp, dự thảo báo cáo kết quả giám sát.

3. Tổ giám sát xin ý kiến cấp uỷ chi bộ (nếu chi bộ có cấp uỷ) hoặc bí thư chi bộ về dự thảo báo cáo kết quả giám sát trước khi thông qua chi bộ. Tổ giám sát tiếp tục thẩm tra, xác minh những vấn đề chưa rõ (nếu có), hoàn chỉnh dự thảo báo cáo kết quả giám sát.

III- BƯỚC KẾT THÚC

1. Tổ chức họp chi bộ: Tổ giám sát báo cáo kết quả giám sát; nghe đảng viên báo cáo giải trình; tập thể chi bộ thảo luận, xem xét, thống nhất kết luận. Trường hợp kết luận đối tượng giám sát có dấu hiệu vi phạm thì tiến hành kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm.

2. Tổ giám sát hoàn thiện báo cáo kết quả giám sát; tham mưu chi bộ ban hành thông báo kết luận giám sát.

3. Tổ giám sát lập hồ sơ giám sát và lưu trữ theo quy định; giúp chi bộ theo dõi, đôn đốc đảng viên được kiểm tra chấp hành thông báo kết luận.



QUY TRÌNH

kiểm tra đảng viên khi có dấu hiệu vi phạm

(Kèm theo Quyết định số 140 -QĐ/UBKTTU, ngày 08/5/2023 của UBKT Tỉnh ủy)

I- BƯỚC CHUẨN BỊ

1. Căn cứ kết quả kiểm tra, giám sát; kết quả nắm tình hình hoặc kết quả phân loại, xử lý đơn thư hoặc chỉ đạo của cấp ủy cấp trên; cấp ủy chi bộ hoặc bí thư chi bộ (nơi không có cấp ủy chi bộ) chỉ đạo thành lập tổ kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm; kế hoạch kiểm tra.

- Bí thư hoặc phó bí thư chi bộ ký ban hành quyết định, kế hoạch kiểm tra. Tổ trưởng tổ kiểm tra là cấp ủy viên (nếu chi bộ có cấp ủy) hoặc đảng viên do chi bộ phân công. Kế hoạch kiểm tra xác định rõ về nội dung kiểm tra, đối tượng kiểm tra, mốc thời gian kiểm tra; thời gian làm việc, phương pháp tiến hành...

2. Tổ kiểm tra xây dựng đề cương yêu cầu đảng viên (đối tượng kiểm tra) báo cáo; lịch làm việc và phân công nhiệm vụ các thành viên trong tổ; chuẩn bị các văn bản, tài liệu liên quan.

II- BƯỚC TIẾN HÀNH

1. Đại diện cấp ủy chi bộ (nếu chi bộ có cấp ủy) hoặc bí thư chi bộ và tổ kiểm tra triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra đến đối tượng kiểm tra; thống nhất lịch làm việc, yêu cầu đảng viên làm báo cáo giải trình theo đề cương gợi ý, cung cấp hồ sơ, tài liệu có liên quan.

2. Tổ kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh:

- Nghiên cứu báo cáo giải trình của đảng viên; thu thập và nghiên cứu tài liệu, văn bản, chứng cứ; làm việc với tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Trao đổi với đảng viên được kiểm tra những nội dung cần giải trình bổ sung, làm rõ.

- Tổ kiểm tra tổng hợp, dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra. Tổ kiểm tra xin ý kiến cấp ủy chi bộ (nếu chi bộ có cấp ủy) hoặc bí thư chi bộ về dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra trước khi thông qua chi bộ. Tổ kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những vấn đề chưa rõ (nếu có), hoàn chỉnh dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra.

- Trường hợp tổ kiểm tra nhận thấy vi phạm đã rõ, đến mức phải thi hành kỷ luật và đảng viên tự giác nhận có vi phạm và làm kiểm điểm tự nhận hình thức kỷ luật thì tổ kiểm tra báo cáo cấp ủy chi bộ (nếu chi bộ có cấp ủy) hoặc bí thư, phó bí thư chi bộ cho kết hợp thực hiện quy trình xem xét, xử lý kỷ luật cùng với quy trình kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm (gọi tắt là quy trình kép).

- Trường hợp cần điều chỉnh, bổ sung nội dung, đối tượng kiểm tra và thành viên tổ kiểm tra, thì tổ trưởng tổ kiểm tra báo cáo cấp ủy chi bộ (nếu chi bộ có cấp ủy) hoặc bí thư chi bộ xem xét, quyết định.

- Trường hợp vi phạm đến mức phải xử lý kỷ luật theo quy trình kép; khi nội dung vi phạm có tính chất phức tạp hoặc vì lý do sức khỏe đảng viên vi phạm không thể tham dự cuộc họp chi bộ để trình bày ý kiến của mình, thì bí thư chi bộ hoặc đại diện cấp ủy chi bộ gặp, nghe đảng viên được kiểm tra trình bày ý kiến (có ghi biên bản làm việc) trước khi tổ chức họp chi bộ.

III. BƯỚC KẾT THÚC

1. Chi bộ tổ chức hội nghị:

- Thành phần: Đảng viên của chi bộ; đại diện tổ chức, cá nhân có liên quan (do cấp ủy hoặc bí thư chi bộ quyết định).

- Chủ trì hội nghị quán triệt mục đích, yêu cầu, nội dung hội nghị.

- Tổ kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra.

- Đảng viên trình bày báo cáo giải trình (hoặc bản kiểm điểm nếu thực hiện quy trình kép).

- Chi bộ thảo luận, phân tích, kết luận về nội dung kiểm tra xem đảng viên có hay không có vi phạm; nếu có vi phạm thì chỉ rõ tính chất, mức độ, tác hại, nguyên nhân vi phạm; nếu vi phạm đến mức phải xử lý kỷ luật thì chi bộ thực hiện bỏ phiếu biểu quyết thi hành kỷ luật (hoặc đề nghị thi hành kỷ luật) đối với đảng viên theo thẩm quyền (nếu thực hiện quy trình kép).

2. Tổ kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả kiểm tra, thông báo kết luận kiểm tra; quyết định kỷ luật hoặc tờ trình đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật (nếu có), trình bí thư chi bộ hoặc phó bí thư chi bộ ký ban hành.

3. Đại diện cấp ủy chi bộ (hoặc bí thư hoặc phó bí thư) công bố (hoặc gửi trực tiếp) thông báo kết luận kiểm tra và quyết định kỷ luật (nếu có) đến đảng viên.

4. Tổ kiểm tra lập và lưu trữ hồ sơ cuộc kiểm tra theo quy định; giúp chi bộ đôn đốc, giám sát đảng viên việc chấp hành thông báo kết luận, quyết định của chi bộ.



QUY TRÌNH

giải quyết tố cáo đối với đảng viên

(Kèm theo Quyết định số 140 -QĐ/TW, ngày 07/5/2023 của UBKT Tỉnh ủy)

I- BƯỚC CHUẨN BỊ

1. Căn cứ kết quả phân loại, xử lý đơn thư, cấp ủy chi bộ hoặc bí thư chi bộ (nơi không có cấp ủy chi bộ) chỉ đạo thành lập tổ giải quyết tố cáo (sau đây gọi là Tổ kiểm tra); kế hoạch giải quyết tố cáo.

- Bí thư hoặc phó bí thư chi bộ ký ban hành quyết định, kế hoạch giải quyết tố cáo. Tổ trưởng tổ kiểm tra là cấp uỷ viên (nếu chi bộ có cấp ủy) hoặc đảng viên do chi bộ phân công. Kế hoạch giải quyết tố cáo xác định rõ về nội dung tố cáo, thời gian làm việc, phương pháp tiến hành...

2. Tổ kiểm tra nghiên cứu đơn tố cáo, nội dung tố cáo và kết quả làm việc với đối tượng tố cáo để xây dựng đề cương yêu cầu đảng viên bị tố cáo báo cáo giải trình; lịch làm việc và phân công nhiệm vụ các thành viên trong tổ kiểm tra; chuẩn bị các văn bản, tài liệu liên quan.

II- BƯỚC TIẾN HÀNH

1. Đại diện cấp ủy chi bộ (nếu chi bộ có cấp ủy) hoặc bí thư chi bộ và tổ kiểm tra triển khai quyết định, kế hoạch giải quyết tố cáo đến đảng viên bị tố cáo; thống nhất lịch làm việc, yêu cầu đảng viên làm báo cáo giải trình, cung cấp tài liệu.

2. Tổ kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh:

- Nghiên cứu báo cáo giải trình của đảng viên bị tố cáo, thu thập và nghiên cứu tài liệu, văn bản, chứng cứ; làm việc với tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Tổ kiểm tra trao đổi với đảng viên bị tố cáo những nội dung cần giải trình bổ sung, làm rõ.

- Tổ kiểm tra tổng hợp, dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra. Tổ kiểm tra xin ý kiến cấp ủy chi bộ (nếu chi bộ có cấp ủy) hoặc bí thư chi bộ về dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra trước khi thông qua chi bộ. Tổ kiểm tra tiếp tục thẩm tra, xác minh những vấn đề chưa rõ (nếu có), hoàn chỉnh dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra.

- Trường hợp nhận thấy vi phạm đã rõ, đến mức phải thi hành kỷ luật và đảng viên bị tố cáo tự giác nhận có vi phạm và làm kiểm điểm tự nhận hình thức kỷ luật thì tổ kiểm tra báo cáo cấp ủy chi bộ (nếu chi bộ có cấp ủy) hoặc bí thư, phó bí thư chi bộ cho kết hợp thực hiện quy trình xem xét, xử lý kỷ luật cùng với quy trình kiểm tra giải quyết tố cáo (gọi tắt là quy trình kép).

- Trường hợp cần điều chỉnh, bổ sung nội dung, đối tượng kiểm tra và thành viên tổ kiểm tra, thì tổ trưởng tổ kiểm tra báo cáo cấp ủy chi bộ (nếu chi bộ có cấp

ủy) hoặc bí thư chi bộ xem xét, quyết định.

- Trường hợp vi phạm đến mức phải xử lý kỷ luật theo quy trình kép; khi nội dung vi phạm có tính chất phức tạp hoặc vì lý do sức khỏe đảng viên vi phạm không thể tham dự cuộc họp chi bộ để trình bày ý kiến của mình, thì bí thư chi bộ hoặc đại diện cấp ủy chi bộ gặp, nghe đảng viên được kiểm tra trình bày ý kiến (có ghi biên bản làm việc) trước khi tổ chức họp chi bộ.

III- BƯỚC KẾT THÚC

1. Chi bộ tổ chức hội nghị để tiến hành xem xét kết luận:

- Thành phần: Đảng viên của chi bộ; đại diện tổ chức, cá nhân có liên quan (do cấp ủy hoặc bí thư chi bộ quyết định).

- Chủ trì hội nghị quán triệt mục đích, yêu cầu, nội dung hội nghị. Tổ kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra; đảng viên bị tố cáo báo cáo giải trình hoặc bản kiểm điểm (nếu thực hiện quy trình kép).

- Chi bộ thảo luận, phân tích, kết luận về từng nội dung tố cáo (tố cáo đúng, tố cáo đúng một phần, tố cáo sai, không rõ hoặc chưa đủ cơ sở kết luận); nếu tố cáo đúng và có vi phạm thì chỉ rõ tính chất, mức độ, tác hại, nguyên nhân vi phạm; nếu vi phạm đến mức phải thi hành kỷ luật hoặc thực hiện quy trình kép thì chi bộ bỏ phiếu thi hành kỷ luật (hoặc đề nghị thi hành kỷ luật) đối với đảng viên theo thẩm quyền.

2. Tổ kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả giải quyết tố cáo, thông báo kết luận giải quyết tố cáo, quyết định kỷ luật hoặc tờ trình đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật (nếu có), trình bí thư chi bộ hoặc phó bí thư chi bộ ký ban hành.

3. Đại diện cấp ủy chi bộ công bố (hoặc gửi trực tiếp) thông báo kết luận giải quyết tố cáo và quyết định kỷ luật (nếu có) đến đảng viên bị tố cáo và tổ chức đảng có liên quan. Thông báo kết quả giải quyết tố cáo bằng hình thức thích hợp cho người tố cáo.

4. Tổ kiểm tra lập và lưu trữ hồ sơ giải quyết tố cáo theo quy định; giúp chi bộ đôn đốc, giám sát việc chấp hành thông báo kết luận, quyết định của chi bộ.



QUY TRÌNH

xem xét, thi hành kỷ luật đảng viên vi phạm

(Kèm theo Quyết định số 140-QĐ/UBKTTU, ngày 08/5/2023 của UBKT Tỉnh ủy)

I- BƯỚC CHUẨN BỊ

1. Căn cứ kết luận kiểm tra của chi bộ hoặc đề nghị của cơ quan có thẩm quyền hoặc kết quả nắm tình hình hoặc phát hiện vi phạm qua sinh hoạt đảng đến mức phải xử lý, bí thư chi bộ giao cấp ủy viên phụ trách công tác kiểm tra, giám sát (nếu chi bộ có cấp ủy) hoặc đảng viên tham mưu thành lập tổ kiểm tra xem xét, thi hành kỷ luật đảng viên vi phạm; kế hoạch kiểm tra.

- Bí thư hoặc phó bí thư chi bộ ký ban hành quyết định, kế hoạch.

2. Tổ kiểm tra xây dựng đề cương báo cáo yêu cầu đảng viên vi phạm viết bản kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật; lịch làm việc và phân công nhiệm vụ các thành viên trong tổ; chuẩn bị các văn bản, tài liệu liên quan.

II- BƯỚC TIỀN HÀNH

1. Bí thư chi bộ và tổ kiểm tra triển khai quyết định, kế hoạch xem xét, thi hành kỷ luật đảng viên vi phạm, thống nhất lịch làm việc, yêu cầu đảng viên vi phạm chuẩn bị bản kiểm điểm theo nội dung gợi ý, cung cấp hồ sơ, tài liệu có liên quan.

2. Tổ kiểm tra tiến hành thẩm tra, xác minh:

- Nghiên cứu bản kiểm điểm của đảng viên; thu thập và nghiên cứu tài liệu, văn bản, chứng cứ; làm việc với tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Tổ kiểm tra trao đổi với đảng viên vi phạm những nội dung cần bổ sung vào bản kiểm điểm.

- Tổ kiểm tra tổng hợp, dự thảo báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật. Tổ kiểm tra xin ý kiến cấp ủy chi bộ (nếu chi bộ có cấp ủy) hoặc bí thư chi bộ để thảo luận thống nhất về dự thảo báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật; nếu thấy có thể phải áp dụng hình thức kỷ luật vượt quá thẩm quyền của chi bộ thì bí thư chi bộ báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của cấp ủy, ủy ban kiểm tra cấp trên (nếu cần). Hoàn chỉnh dự thảo báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật.

- Trường hợp cần thiết (do nội dung vi phạm phức tạp hoặc đảng viên vi phạm vì lý do sức khỏe có thể không tham dự cuộc họp của chi bộ về xem xét kỷ luật đề trình bày ý kiến của mình) thì bí thư chi bộ hoặc đại diện cấp ủy gặp nghe đảng viên vi phạm trình bày ý kiến trước khi tổ chức họp chi bộ.

III- BƯỚC KẾT THÚC

1. Chi bộ tổ chức hội nghị để tiến hành xem xét kết luận:

- Thành phần: Đảng viên của chi bộ; đại diện tổ chức, cá nhân có liên quan (do cấp ủy hoặc bí thư chi bộ quyết định).

- Chủ trì hội nghị quán triệt mục đích, yêu cầu, nội dung hội nghị.

- Tổ kiểm tra trình bày báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật.

- Đảng viên vi phạm trình bày bản kiểm điểm, tự nhận hình thức kỷ luật.

- Bí thư chi bộ trình bày tóm tắt kết quả làm việc với đảng viên vi phạm (nếu có).

- Chi bộ thảo luận, phân tích, kết luận rõ nội dung, tính chất, mức độ, tác hại, nguyên nhân vi phạm; biểu quyết quyết định hoặc đề nghị hình thức kỷ luật.

2. Tổ kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo đề nghị thi hành kỷ luật; quyết định kỷ luật hoặc tờ trình đề nghị cấp có thẩm quyền thi hành kỷ luật (nếu có), trình bí thư chi bộ hoặc phó bí thư chi bộ ký, ban hành.

3. Đại diện cấp ủy chi bộ (hoặc bí thư, phó bí thư) công bố hoặc giao trực tiếp quyết định kỷ luật đối với đảng viên vi phạm (lập biên bản công bố hoặc giao quyết định kỷ luật).

4. Báo cáo việc thi hành kỷ luật lên cấp ủy và ủy ban kiểm tra cấp trên.

5. Tổ kiểm tra lập và lưu trữ hồ sơ thi hành kỷ luật đảng viên theo quy định; giúp chi bộ đôn đốc, giám sát đối tượng vi phạm chấp hành quyết định thi hành kỷ luật.